

## Договор № 1

**Об осуществлении организацией полномочия органа опеки попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах**

«08» апреля 2024 г.

Отдел образования администрации Бобровского муниципального района Воронежской области, исполняющий функции по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в соответствии с Законом Воронежской области от 20.11.2007 № 121-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области отдельными государственными полномочиями Воронежской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» и руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Федеральным законом Российской Федерации от 30.11.2011 №351-ФЗ «О внесении изменений в статьи 127 и 146 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 271 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации», приказом Министерства образования от 14.09.2009 №06-364 «О реализации Постановления Правительства РФ от 18 мая 2009 года №423» в лице заместителя главы администрации – руководителя отдела образования администрации Бобровского муниципального района Воронежской области Шашкина Юрия Александровича, действующего на основании Положения об отделе образования, именуемый далее **Поручитель**, и казенное учреждение Воронежской области «Центр поддержки семьи и детства Бобровского района» в лице директора Стрельниковой Елены Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, а вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Лица, подписывающие от имени **Сторон** настоящий договор о сотрудничестве, имеют на это все полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Заключение настоящего договора не приведет к нарушению и не войдет в противоречие с какими - либо другими соглашениями или договоренностями **Сторон**, в которых они являются участниками на момент заключения настоящего договора.

1.3. Любая информация, предоставленная **Сторонами** друг другу в связи с заключением договора, не содержит ~~не~~ соответствующих действительности сведений и не умалчивает о фактах, вводящих в заблуждение **Стороны**. В

данной информации нет умолчаний о любых вопросах, важных для другой **Стороны**, в связи с предметом настоящего договора.

1.4. Обязательства каждой из **Сторон**, в соответствии с настоящим договором, приняты ими на себя добросовестно, на разумных основаниях и дают право каждой **Стороне** требовать их неукоснительного и тщательного соблюдения.

1.5. **Стороны** обязуются не разглашать без предварительного письменного согласия другой **Стороны** информацию о содержании настоящего договора.

## 2. Предмет договора

2.1. «**Поручитель**» передает, а «**Исполнитель**» принимает на себя обязательство по исполнению полномочия по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством формах (далее - полномочие).

2.2. Основанием для передачи полномочия является решение Комиссии по отбору образовательных, медицинских организаций, организаций оказывающих социальные услуги, и иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах (протокол конкурсного отбора организаций №1 от 08.04.2024 года), постановление администрации Бобровского муниципального района Воронежской области от 10.04.2024 №186«О передаче полномочий».

2.3. Передача полномочия третьим лицам не допускается.

## 3. Обязанности сторон

### 3.1. «Исполнитель» обязуется:

3.1.1. осуществлять подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством формах (далее - граждане) направляемых «**Поручителем**», в форме семинаров, тренинговых занятий, лекций, индивидуальных консультаций;

3.1.2. представлять «**Поручителю**» необходимую информацию, связанную с осуществлением полномочия;

3.1.3. соблюдать конфиденциальность при подготовке граждан;

3.1.4. обеспечить деятельность на основе Программы подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах на основе Программы



утвержденной Приказом департамента образования науки молодежной политики Воронежской области № 804 от 16.08.2012 и № 854 от 31.08.2012 и нормативно-правовой базы, регламентирующей процесс подготовки граждан;

3.1.5. проводить диагностику и психологическое обследование кандидатов в замещающие родители для оценки мотивации и психологической готовности к приему несовершеннолетнего гражданина в семью с последующей выдачей, по запросу «**Поручителя**», психологического заключения на граждан, прошедших подготовку;

3.1.6. формировать на каждого кандидата в замещающие родители личное дело, содержащее подтверждающие материалы о прохождении им подготовки, результаты психологического обследования и диагностики;

3.1.7. выдавать гражданам, выразившим желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, свидетельство о прохождении ими подготовки;

3.1.8. предоставлять по запросу «**Поручителя**» в течение десяти дней после окончания подготовки кандидатов в замещающие родители, выводы и рекомендации по результатам подготовки.

### **3.2. «Исполнитель» имеет право:**

3.2.1. запрашивать у «**Поручителя**» необходимую информацию о гражданах, направленных на подготовку;

3.2.2. получать содействие со стороны «**Поручителя**» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением полномочия.

3.2.3. самостоятельно определять даты и время проведения подготовки кандидатов в замещающие родители направленных «**Поручителем**».

### **3.3. «Поручитель» обязуется:**

3.3.1. осуществлять подбор граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах для направления их на подготовку у «**Исполнителя**»;

3.3.2. оказывать методическую и правовую помощь в осуществлении «**Исполнителем**» переданного полномочия;

3.3.3. оказывать содействие «**Исполнителю**» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением полномочия;

### **3.4. «Поручитель» имеет право:**

3.4.1. запрашивать в установленном порядке от «**Исполнителя**» необходимую информацию и документы, связанные с осуществлением полномочия;

3.4.2. направлять граждан к «**Исполнителю**» для прохождения подготовки в установленной законодательством форме.

## **4. Ответственность сторон**

4.1. **Стороны** несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, причиненных таким

неисполнением или ненадлежащим исполнением, если иное не установлено настоящим договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. **Сторона** освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. О возникновении таких обстоятельств **Сторона**, подвергшаяся их воздействию, обязана в короткий срок уведомить другую **Сторону** об их возникновении и их возможном влиянии на возможность исполнения своих обязательств по настоящему договору.

4.3. Действие обязательств непреодолимой силы приостанавливает течение срока исполнения обязательства, в отношении которого указанные обстоятельства возникли, на срок, который может считаться разумным исходя из сути обязательства.

## 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор считается заключенным сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

5.2. Договор считается пролонгированным на новый срок и на тех же условиях, если сторонами не подано письменное уведомление о расторжении договора за 30 дней до окончания отчетного периода.

5.3. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению **Сторон**.

5.4. Расторжение договора **Сторонами** в одностороннем порядке допускается в случаях и в порядке, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 6. Разрешение споров

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются **Сторонами** путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями

6.2. Если **Стороны** не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке.

6.3. В случае, если споры не урегулированы **Сторонами** с помощью переговоров в претензионном порядке, то за каждой из **Сторон** остается право решать споры в судебном порядке.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из **Сторон**.

7.2. После заключения настоящего договора предыдущие переговоры и документация сторон по нему утрачивают силу.

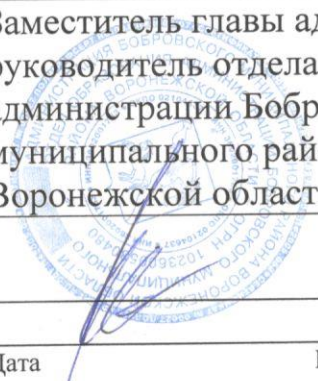


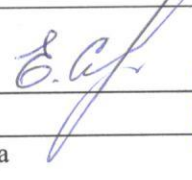
7.3. Любые изменения или дополнения к договору должны совершаться в письменном виде за подписью обеих **Сторон**.



7.4. Все приложения, дополнения и протоколы к настоящему договору являются его неотъемлемой частью, если это оговорено в указанных документах.

7.5. Обо всех изменениях своего местонахождения или банковских реквизитов, а равно других обстоятельств, имеющих значение для надлежащего исполнения настоящего договора, **Стороны** обязаны извещать друг друга в семидневный срок с даты такого изменения.

## 8. Юридические адреса сторон

Поручитель	Исполнитель
Отдел образования администрации Бобровского муниципального района Воронежской области	Казенное учреждение Воронежской области «Центр поддержки семьи и детства Бобровского района»
Адрес места нахождения: 397700 Воронежская область, Бобровский район, г. Бобров, ул. им. Кирова, д. 32 А	Адрес юридического лица: 397700 Воронежская область, Бобровский район, г. Бобров, ул. Краснофлотская д.32
Тел: +7 (47350) 4-10-42	Тел: +7(47350) 4-16-35
orekabobrov@govvrn.ru	srcn-bobrov@govvrn.ru
Банковские реквизиты: УФК по Воронежской области (Финансовый отдел администрации Бобровского муниципального района Воронежской области, Отдел образования) отделение Воронеж г. Воронеж р/с 40204810500000000856 л/с 02313007030 БИК 042007001 КПП 360201001 ИНН 3602001783	Банковские реквизиты: ИНН 3602006703 КПП 360201001 ОГРН 1023600531338 ОКПО 42614437 ОКОГУ 2300220 ОКОПФ 75204 ОКТМО 20604101001 ОКАТО 20204501
Заместитель главы администрации – руководитель отдела образования администрации Бобровского муниципального района Воронежской области	Директор казенного учреждения Воронежской области «Центр поддержки семьи и детства Бобровского района»
  Ю.А. Шашкин	  Е.А. Стрельникова
Дата _____ МП _____	Дата _____ МП _____